



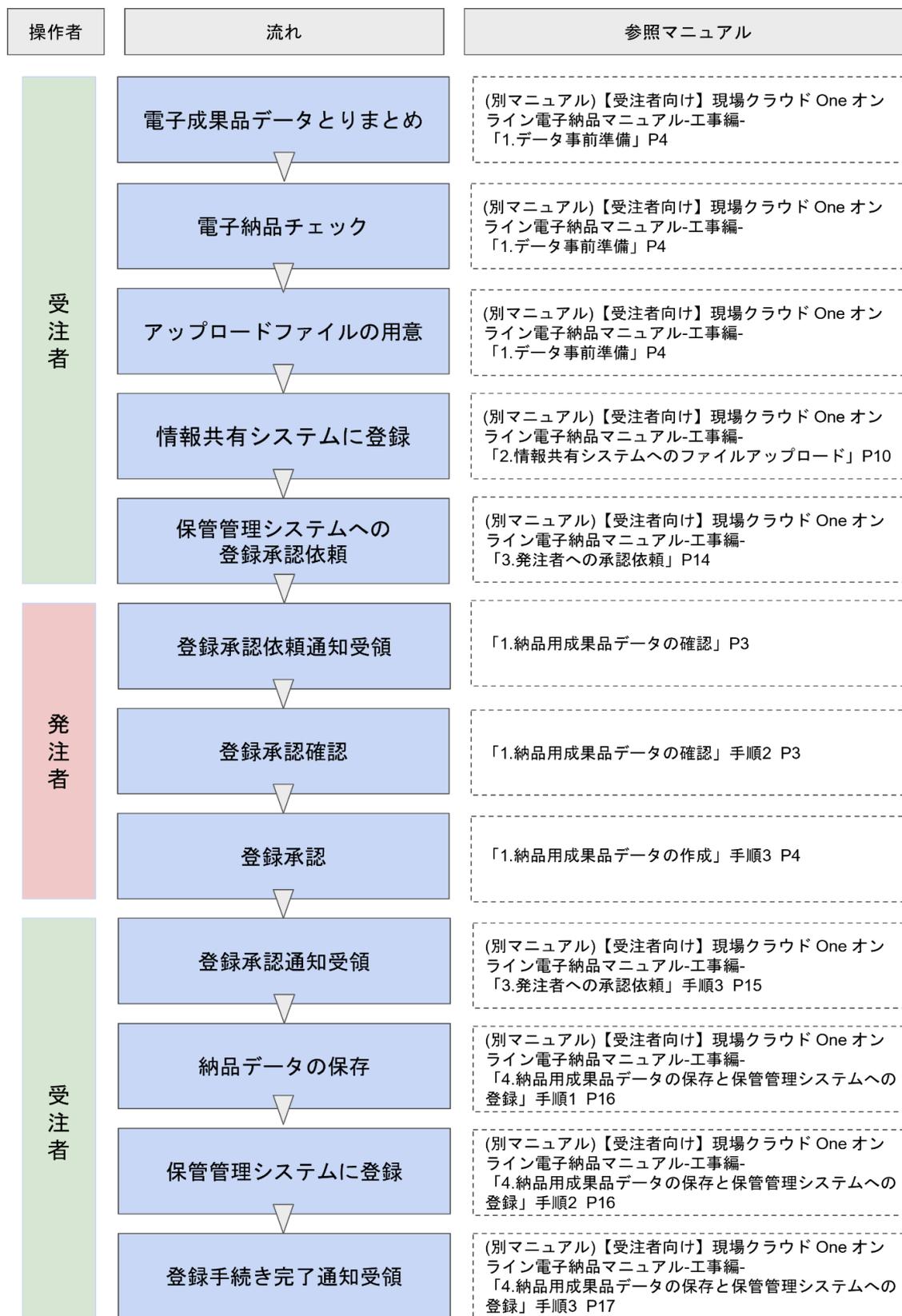
【発注者向け】
現場クラウド One
オンライン電子納品マニュアル
-工事編-

目次

目次.....	1
概要.....	2
オンライン電子納品の流れ.....	2
1.納品用成果品データの確認.....	3
差戻し操作を行う場合.....	6
よくある問い合わせ.....	7
通知メールの対象先について教えてください.....	7
オンライン電子納品機能はいつまで利用可能ですか.....	7
お問い合わせ先.....	8
マニュアル・FAQ.....	8
サポートダイヤル・お問い合わせWEBフォーム.....	8

概要

オンライン電子納品の流れ



1.納品用成果品データの確認

受注者にて納品用成果品データの準備が完了次第、保管管理システムへの登録承認依頼として、システム上の表示やメールで通知いたします。

- メール件名:【現場クラウド】電子納品データ確認依頼のお知らせ

依頼のあった業務の納品用成果品データを確認し、登録承認操作を行います。

※登録承認は基本的に**主任監督員**にて行ってください。

1.

情報共有システムへログインし、発議管理画面から「オンライン電子納品」をクリックします。



2.

納品用成果品データをダウンロードし、内容を確認します。

注意！

- ダウンロードしたデータは、当面**所内で保管**することをお勧めします。
 - 国土交通省内の保管管理システムにてデータが閲覧できるまで、最大数か月のタイムラグが発生することが予想されます。
- 成果品データ解凍時には、**Windows 標準機能**の使用を推奨いたします。
 - 容量が大きいデータを解凍する場合、一部のフリーソフトでは正常に解凍できない可能性があります。

▼関連マニュアル:Windows 標準機能で圧縮フォルダを解凍する

<https://support.genbasupport.com/gcloud-faq/topics-87977/>

依頼中

電子納品データの確認

納品情報

オンライン電子納品で利用される情報です。電子納品データから取得されます。

契約形態	工事
工事番号・設計書コード	4053162813
工事・業務名称	オンライン電子納品用_R5.3
地整コード	02109 - 九州地方整備局
工期開始年度	2024
要領基準	土木202303-01
発注機関コード	02109005

受注者から確認依頼が来ています

STEP1 以下の電子納品データをダウンロードし内容を確認してください。

納品用成果品データ **MEDIA.ZIP** (1 MB) 登録日時: 2025-02-28 11:23:05

※解凍に失敗する場合は[こちら](#)をご確認ください。

STEP2 電子納品データの確認結果に応じて承認・差戻しを選択してください。

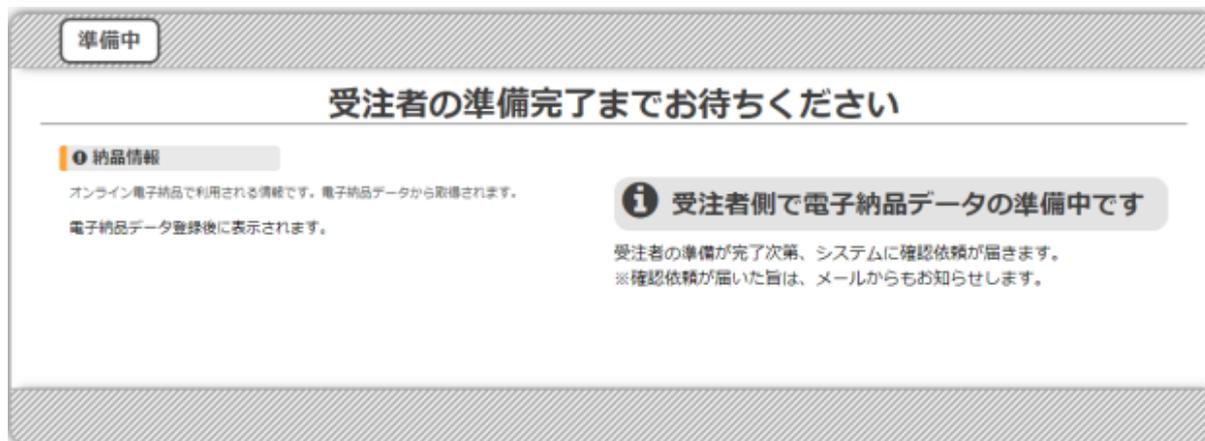
※承認の実行操作は「主任監督員」にて行ってください。

承認

差戻し

ワンポイント！

発議管理画面から「オンライン電子納品」をクリック後、以下の画面が表示された場合は、受注者側での納品用成果品データの準備が完了していません。
完了次第、システム上の表示やメール通知等のお知らせが届くため、そちらを確認後に再度画面を開いてください。



3.

納品用成果品データの内容に問題が無ければ「承認」ボタンをクリックします。
何等かの問題があった場合は「差戻し」ボタンをクリックします。



4.

承認を行う場合は、「はい」をクリックしてください。
承認が実施されると、受注者にメールで通知されます。

ワンポイント！

申し送り事項等がある場合はコメント欄に入力すると、通知メールや操作履歴に記載されます。特に申し送り事項等が無い場合は記入不要です。

承認を行いますか？

※実行すると受注者へ承認済みのメール案内が送信されます。

※こちらに書いた内容は、メール本文と操作履歴に記載されます。

はい

いいえ

5.

承認済み画面が表示されます。
以上で、発注者側の操作は完了となります。

注意！

受注者側がデータの差替えを行った場合は、再度確認作業が必要となります。
その場合は、確認依頼がメール通知されます。

承認

発注者側の作業は完了しました

① 納品情報

オンライン電子納品で利用される情報です。電子納品データから取得されます。

契約形態	工事
工事番号・設計書コード	4053162813
工事・業務名称	オンライン電子納品用_R5.3
地盤コード	02109 - 九州地方整備局
工期開始年度	2024
要領基準	土木202303-01
発注機関コード	02109005

② 承認済みです

受注者側の操作によって、オンライン電子納品の全工程が完了します。
※受注者がデータの差替えを行った場合は、再度確認依頼が届きます。

納品用成果品データ [MEDIA.ZIP](#) (10MB) 登録日時：2025-02-28 11:23:05

差戻し操作を行う場合

差戻しを行う場合は、理由などをコメントに記載し、「はい」をクリックしてください。
差戻しを実施されると、受注者にメールで通知されます。

差戻しを行いますか？

※実行すると受注者へ差戻しの案内メールが送信されます。

※こちらに書いた内容は、メール本文と操作履歴に記載されます。

よくある問い合わせ

通知メールの対象先について教えてください

操作の実施に伴うメール通知は、それぞれ以下の利用者に行われます。

操作例	メール通知対象
【受注者→発注者】確認依頼	発注者
【発注者→受注者】承認	受注者
【受注者→保管管理システム】電子納品の実行 ・納品情報受領完了メール ・納品情報登録成功メール 等	プロジェクト所属ユーザー全員
【受注者→保管管理システム】データの変更・再登録 ・納品用成果品データ 再登録受付開始のお知らせ	データの変更・再登録を開始したプロジェクトの受注者

発注者への確認依頼対象先は、**確認依頼実施時**に選択することができます。
また、「確認依頼キャンセル」や「電子納品データの差替え」を行った際は、
確認依頼実施時に通知対象として指定した発注者へメール通知が行われます。

オンライン電子納品機能はいつまで利用可能ですか

「現場クラウド One」の利用猶予期間に準じます。
利用猶予可能期間(利用終了月の翌月末日まで)を過ぎるとオンライン電子納品機能は利用できません。

お問い合わせ先

マニュアル・FAQ

オンライン電子納品に関するよくあるご質問を掲載しております。
ぜひご活用ください。

- 国土交通省 オンライン電子納品に関するよくあるご質問
https://support.genbasupport.com/gcloud-list/electronic_delivery#item07

サポートダイヤル・お問い合わせWEBフォーム

オンライン電子納品についてご不明な点がございましたら、お電話もしくはお問い合わせWEBフォームからご連絡ください。

■現場シリーズ サポートセンター

0120-301-057

受付時間: 平日(弊社指定休業日を除く) 9:00～12:00 13:00～18:00

■お問い合わせWEBフォーム

お問い合わせWEBフォーム

※弊社休業日やお問い合わせの受付時間によっては翌営業日以降の回答となります。
また、お問い合わせの時間帯や混雑状況によっては、回答に時間がかかる場合がございます。
あらかじめご了承ください。